

BORANG KEBENARAN WAKIL MENGAMBIL SIJIL & TRANSKRIP BAGI PIHAK GRADUAN

Saya sedia maklum bahawa pihak **Universiti hanya mengeluarkan Sijil & Transkrip sekali sahaja**. Saya mengaku akan bertanggungjawab di atas tindakan memberi kebenaran ini dan tidak akan membuat sebarang tuntutan terhadap Universiti Malaysia Kelantan sekiranya Sijil & Transkrip berkenaan rosak atau hilang.

NAMA GRADUAN (DENGAN HURUF BESAR)	
NO. KAD PENGENALAN (LAMA) / NO. KAD PENGENALAN (BARU) / NO. PASPORT	
NO. MATRIK	
PROGRAM PENGAJIAN	
KELAS PENGANUGERAHAN / PNGK TERAKHIR	
TAHUN KONVOKESYEN	
NO. TELEFON	
EMEL	
ALAMAT	

Adalah saya dengan ini membenarkan penama di bawah ini untuk mengambil Sijil & Transkrip saya:

NAMA WAKIL (DENGAN HURUF BESAR)	
NO. KAD PENGENALAN (LAMA) / NO. KAD PENGENALAN (BARU) / NO. PASPORT	
HUBUNGAN DENGAN GRADUAN (IBU BAPA, ADIK BERADIK, STAF DAN PELAJAR UMK SAHAJA)	
NO. TELEFON	
TANDATANGAN GRADUAN:	TARIKH:

Senarai Semakan: Maklumat tersebut di bawah adalah diperlukan. Borang ini hendaklah dibawa oleh wakil semasa mengambil Sijil & Transkrip.

	1 (satu) salinan kad pengenalan / pasport graduan
	1 (satu) salinan kad pengenalan / pasport wakil
	1 (satu) salinan Slip Pengesahan Kajian Pengesanan Graduan
	1 (satu) salinan Slip <i>Bank-In</i>